



## Domanda di mediazione

### Sezione 1- Parti della controversia

#### Parte istante

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_ e residente (o con studio) in  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ tel.cell. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

in proprio

quale titolare o legale rappresentante di: (ragione sociale) \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_ con sede in via Via/Piazza  
\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ tel.cell \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

Fatturazione soggetta a scissione dei pagamenti (Split Payment)  SI  NO Codice IPA \_\_\_\_\_

Indirizzo telematico per l'emissione della fattura elettronica:

Codice Destinatario SDI 

--	--	--	--	--	--	--	--

 PEC destinatario SDI \_\_\_\_\_

In assenza di indicazione sia del codice destinatario che della PEC, la fattura elettronica sarà emessa con codice generico "0000000" e sarà disponibile nella Sua area riservata del sito web dell'Agenzia delle Entrate dove potrà consultarla e scaricarla.

**assistito dall'avvocato**

Nome e cognome \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
con studio in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ tel. cell. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

presso il quale elegge domicilio  SI  NO

**chiede** di avviare un **tentativo di mediazione** nei confronti di

#### Parte invitata

Nome e cognome (se persona fisica) \_\_\_\_\_

Denominazione (se persona giuridica) \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_

Indirizzo via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
comune \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ tel. cell. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

**Sezione 2 - Materia del contendere** (barrare una delle seguenti opzioni):

**MEDIAZIONE OBBLIGATORIA ai sensi dell'art. 5, comma 1 bis, D. Lgs. 28/2010**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Condominio             | <input type="checkbox"/> Comodato  |
| <input type="checkbox"/> Diritti reali          | <input type="checkbox"/> Affitto d'aziende   |
| <input type="checkbox"/> Divisione              | <input type="checkbox"/> Risarcimento del danno da responsabilità medica                                       |
| <input type="checkbox"/> Successione ereditarie | <input type="checkbox"/> Risarcimento del danno da responsabilità sanitaria                                    |
| <input type="checkbox"/> Patti di famiglia      | <input type="checkbox"/> Contratti finanziari  |
| <input type="checkbox"/> Locazione              | <input type="checkbox"/> Contratti assicurativi  |
| <input type="checkbox"/> Contratti bancari      | <input type="checkbox"/> Risarcimento del danno da diffamazione a mezzo stampa o con altro mezzo di pubblicità |

**SUBFORNITURA**

**TELECOMUNICAZIONI**

**MEDIAZIONE DELEGATA DAGLI UFFICI GIUDIZIARI in materia di** \_\_\_\_\_  
Tribunale di \_\_\_\_\_ Giudice \_\_\_\_\_ **RG** \_\_\_\_\_

**MEDIAZIONE DA CLAUSOLA CONTRATTUALE in materia di** \_\_\_\_\_

**MEDIAZIONE VOLONTARIA in materia di** \_\_\_\_\_

**Sezione 3 – Oggetto, ragioni della pretesa, valore**

OGGETTO DELLA CONTROVERSIA: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

RAGIONI DELLA PRETESA \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

VALORE INDICATIVO : \_\_\_\_\_ (obbligatorio)

## Sezione 4 - Allegati

Si allegano alla presente domanda i seguenti documenti:

- documento d'identità in corso di validità della parte che firma la domanda (**obbligatorio**);
- attestazione versamento spese di avvio<sup>1</sup> (**obbligatorio**)

Si ricorda che le spese di avvio sono pari a **Euro 48,80 IVA compresa** per liti di valore sino a Euro 250.000,00; **Euro 97,60 IVA compresa** se la lite è di valore superiore a Euro 250.000,00 come da tariffario allegato al Regolamento di mediazione.

**SI RICORDA ALTRESI' CHE LA FATTURA ELETTRONICA VIENE INTESTATA ALLA PARTE RICHIEDENTE E NON AL LEGALE**

- copia del provvedimento del giudice che dispone il tentativo di mediazione (**obbligatorio**);
- procura alla mediazione;
- copia del contratto contenente la clausola di mediazione;
- documentazione per accesso al gratuito patrocinio
- Altro \_\_\_\_\_

I documenti allegati alla domanda potranno essere comunicati alla parte invitata. **NON allegare i documenti riservati al solo mediatore**

## Sezione 5 – Accettazione del Regolamento e dichiarazioni

Il Sottoscritto (cognome e nome) \_\_\_\_\_

dichiara

- di avere preso visione del Regolamento relativo a questo Servizio e di accettarne il contenuto e le relative tariffe;
- di essere a conoscenza che l'art. 4 comma 1 del D. Lgs. 28/2010 dispone che **“la domanda di mediazione è presentata mediante deposito di un’istanza presso un organismo del luogo territorialmente competente per la controversia”** e di avere scelto il presente organismo di mediazione avendo preso atto di tale disposizione;
- di non aver avviato la medesima procedura presso altri organismi di mediazione;
- di essere consapevole delle possibili difficoltà organizzative relativamente alla fissazione del primo incontro di mediazione che, pertanto, potrebbe essere fissato in data diversa da quella prevista dall'art. 8, comma 1, del d.lgs 4 marzo 2010 n. 28.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali

*Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) i dati conferiti con la presente domanda di mediazione saranno utilizzati per gli scopi per i quali sono raccolti e specificamente per la gestione dei procedimenti di mediazione amministrati dall'Organismo di Mediazione iscritto al n. 284 del Registro istituito presso il Ministero della Giustizia, ivi compresi gli adempimenti obbligatori previsti ai fini statistici e fiscali dalla normativa di settore e saranno trattati nel pieno rispetto della normativa citata e degli obblighi di riservatezza ai quali è ispirata l'attività dell'Ente. In particolare, ai sensi del suddetto regolamento, il titolare del trattamento è la Camera di Commercio delle Marche, Largo XXIV Maggio, 1 60123 – Ancona, in persona del suo legale rappresentante p.t.*

*I dati personali acquisiti sono trattati dal titolare del trattamento in forma elettronica e cartacea, mediante procedure di archiviazione informatizzata nonché mediante processi automatizzati, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza. I dati conferiti sono oggetto di comunicazione alle controparti, ai loro legali ed ai mediatori nominati; possono essere comunicati e divulgati agli uffici interni camerali per la gestione degli adempimenti contabili.*

*Si informa che in qualsiasi momento potrà aggiornare, modificare, cancellare i dati conferiti esercitando i diritti di cui all'art. 17 del GDPR scrivendo all'indirizzo: [privacy@an.camcom.it](mailto:privacy@an.camcom.it).*

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Il pagamento può essere effettuato anche in **contanti** o tramite POS presso l'Ufficio **esclusivamente** durante gli orari di apertura al pubblico (Lun. – Ven. dalle 9.00 alle 12.30)